

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального
бюджетного учреждения
«Комплексный центр
социального обслуживания
населения Карасукского района»
2018г



Н.В. Котлярова

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале «Специальный дом для одиноких граждан пожилого возраста»
Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального
обслуживания населения Карасукского района Новосибирской области»

Город Карасук

1. Общие положения

1.1. Филиал «Специальный дом для одиноких граждан пожилого возраста» (далее по тексту - Филиал) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Карасукского района Новосибирской области» (далее по тексту – Центр) создан для постоянного, временного (сроком до 6 месяцев) проживания граждан пенсионного возраста, а также супружеских пар, сохранивших способность к самообслуживанию в быту.

1.2. Целью Филиала является предоставление жилого помещения, предназначенного для постоянного или временного проживания одиноких граждан пенсионного возраста, а также супружеских пар из их числа сохранивших полную способность к самообслуживанию в быту и нуждающихся в создании условий для самореализации основных жизненных потребностей.

1.3. Филиал осуществляет свою работу под непосредственным руководством директора Центра.

1.4. Филиал возглавляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности директором Центра.

1.5. Согласно штатного расписания Центра, в состав Филиала входят:

- заведующий отделением;
- специалист по социальной работе.

2. Правовые и нормативные акты в соответствии, с которыми осуществляется деятельность отделения

2.1. Конституция Российской Федерации;

2.2. Порядок предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования;

2.3. Положение о муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Карасукского района»;

2.4. Настоящее положение.

3. Место расположения филиала

Филиал располагается по адресу: 632862, Новосибирская область, Карасукский район, город Карасук, улица Целинная, 4. Здание оснащено средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью, соответствует санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности и условно доступно для всех категорий граждан. Филиал располагает 28 отдельными квартирами, предназначенными для проживания граждан, бытовыми и подсобными помещениями.

4. Взаимодействие с другими организациями и учреждениями

Филиал в своей работе взаимодействует со следующими организациями:

- министерством социального развития Новосибирской области, которое осуществляет методическое руководство;
- областными и государственными учреждениями социальной защиты населения по вопросам обслуживания граждан;

- с лечебно-профилактическими учреждениями ГБУЗ НСО «Карасукская ЦРБ» по вопросам содействия в оказании: квалифицированного медицинского обслуживания, диспансеризации, современной клинической диагностики состояния здоровья граждан, для проведения санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий.
- управлением Пенсионного Фонда РФ в Карасукском районе по вопросам связанным с пенсионным обеспечением, получением социальных выплат;
- ОГУ редакция газеты «Наша жизнь», филиал ГУП НСО дирекция ОТС «Карасук ТВ» по вопросам пропаганды в СМИ работы Филиала;
- с Карасукским районным советом ветеранов войны и труда, военной службы и правоохранительных органов Карасукского района Новосибирской области по вопросам поддержания связи, для организации и проведения значимых мероприятий.
- местной православной религиозной организацией «Приход кафедрального собора во имя святого апостола Андрея Первозванного г. Карасука» по вопросам получения информации и организации религиозных обрядов;
- отделом пособий и социальных выплат Карасукского района Новосибирской области по вопросам оформления социальных выплат и предоставления информации;
- отдел организации социального обслуживания населения администрации Карасукского района Новосибирской области по вопросам организации социального обслуживания.

Взаимодействие с организациями и учреждениями регулируются в соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Прекращение деятельности Филиала

5.1. Филиал создаётся и ликвидируется приказом директора муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Карасукского района Новосибирской области» (далее по тексту – директор Центра).

5.2. Ликвидация филиала осуществляется в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Карасукского района Новосибирской области» и действующим законодательством Российской Федерации.

6. Управление Филиалом

6.1. Управление Филиалом осуществляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности директором МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Карасукского района Новосибирской области» в соответствии с трудовым законодательством РФ.

6.2. Должностные обязанности заведующего филиалом определяются должностной инструкцией.

7. Категории граждан, которым предоставляются жилые помещения в Филиале

Жилые помещения в Филиале предоставляются гражданам пожилого возраста, а также пожилым супружеским парам, достигшим пенсионного возраста (женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет), нуждающимся в создании условий для реализации основных жизненных потребностей, сохранившим полную способность к самообслуживанию в быту, не обеспеченным жилыми помещениями по месту постоянного жительства и состоящим на учете в ООСОН администрации Карасукского района для получения жилой площади в Филиале (далее - жильцы).

8. Порядок заселения жильцов в Филиал

8.1. Основанием для заселения в Филиал является постановление Главы Карасукского района Новосибирской области.

8.2. Квартиры, предоставляемые на основании договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования Карасукского района Новосибирской области не подлежат отчуждению, обмену, сдаче в поднаем и др.

8.3. Противопоказаниями к предоставлению жилого помещения и проживанию в Филиале являются:

- состояние, не обеспечивающее возможность полного или частичного самообслуживания;
- хронический алкоголизм;
- наркомания;
- туберкулез;
- психические, кожно-венерические, онкологические и другие заболевания, требующие специализированного лечения в учреждениях здравоохранения.

8.4. Отсутствие заболеваний, препятствующих проживанию в Филиале, должно быть подтверждено медицинским заключением учреждения здравоохранения по месту жительства.

8.5. Жильцы обязаны заключить договор найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования Карасукского района Новосибирской области в течение 10 дней с момента уведомления их о вынесении решения о предоставлении им жилого помещения.

8.6. После заселения в квартиру, проживающие обязаны проходить ежегодное обследование у терапевта и фтизиатра.

8.7. Проживающие в Филиале обязаны соблюдать правила пользования жилыми помещениями, установленные для нанимателей в домах муниципального жилищного фонда.

8.8. Гражданам, проживающим в Филиале, пенсия выплачивается в полном размере в соответствии с нормами действующего законодательства.

8.9. Выселение проживающих в Филиале из жилых помещений осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства.

8.10. Из проживающих в Филиале может создаваться общественный совет, основным направлением деятельности которого является работа по улучшению обслуживания и организации досуга.

9. Документы, на основании которых жильцам предоставляется жилое помещение

- документ, удостоверяющий личность (паспорт); иные выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность гражданина);
- заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья гражданина, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию;
- акт материально - бытового обследования условий проживания;
- копия пенсионного удостоверения;
- справка из наркологического диспансера;
- справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца о праве на получение меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;
- справка органов местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных учреждений о составе семьи;
- справка из организаций, осуществляющих функции по управлению объектами жилищного фонда, об отсутствии жилья у гражданина.

Документы могут быть представлены в подлиннике или копии, заверенные в установленном порядке.

10. Имущество Филиала

10.1. Филиал пользуется и распоряжается в пределах своей компетенции имуществом, переданным ему для реализации полномочий по социальному обслуживанию населения.

10.2. Имущество, числящееся на балансе Филиала, является собственностью МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Карасукского района Новосибирской области».

11. Документация Филиала

В Филиале ведется и хранится следующая документация

- положение о Филиале;
- должностные инструкции работников Филиала;
- рабочие планы Филиала (квартальные, годовые);
- информационные отчеты Филиала (квартальные, полугодовые, годовые);
- журнал обращения граждан по личным вопросам;
- журнал регистрации договоров;
- личные дела жильцов;
- инструкции;
- журналы инструктажа;
- документы по противопожарной безопасности;
- журнал учета жильцов Филиала;
- журнал регистрации посетителей.

12. Контроль качества

Контроль качества оказываемых Филиалом услуг осуществляется на основании Руководства по качеству предоставления социальных услуг в муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Карасукского района Новосибирской области».